

Утверждаю  
Ю.А.Андреев  
директор МОУ Иволгинская вечерняя (сменная) ОШ  
от 15 сентября 2022 года



### План работы с резервом руководящих кадров школы

**Цель:** подготовка резерва на должность руководителя (директора, заведующего) образовательной организации, заместителя руководителя (директора, заведующего) образовательной организации, готового решать проблемы модернизации образования на основе современной науки и инновационной практики.

**Задачи:**

1. Обучение будущих администраторов основам современного менеджмента по следующим направлениям:
  - повышение уровня профессиональной компетентности;
  - повышение уровня управленческой компетентности;
  - овладение практическими навыками работы в должности, на которую работник зачислен в резерв;
  - тренинги эффективного управления (психологические тренинги).
2. Создание условий для реального профессионального роста и продвижения, раскрытия творческих возможностей управленческих кадров.
3. Формирование у слушателей резерва потребности в непрерывном самообразовании.

№	Тема занятия	Ответственные	Дата проведения
1	Определение потребности в руководящих кадрах. Корректировка списка.	Директор, заместители директора	Сентябрь 2022
2	Разработка и утверждение Плана индивидуальной работы.	Запханова Е.В. Чагдурова Р.Н.	Сентябрь 2022
3	Актуальные вопросы управления образовательной организацией в современных условиях.	Андреев Ю.А. Запханова Е.В.	Сентябрь 2022
4	Обучение по программам подготовки, переподготовки управленческих кадров.	Чагдурова Р.Н.	Октябрь 2022
5	Привлечение резерва к выступлению на семинарах, конференциях.	Заместители директора	В течение года
6	Воспитывающая среда образовательного учреждения как объект управления. Общественное управление, самоуправление, гражданское воспитание в современной образовательной организации.	Запханова Е.В. Чагдурова Р.Н. Цыбикова В.В.	Октябрь 2022
7	Информационные технологии в управлении образованием.	Чагдурова Р.Н.	Декабрь 2022
8	Проектное управление развитием современной образовательной организации.  Создание системы внутреннего мониторинга качества образования как средства управления проектами.	Запханова Е.В. Цыбикова В.В.	Январь 2023
9	Основные требования к общеобразовательной программе школы с учетом ФГОС.	Заместители директора	Февраль 2022
10	Образовательная программа школы как нормативно-управленческий документ школы.	Заместители директора	Февраль 2022
11	Нормативно-правовое обеспечение системы образования. Лицензирование, аккредитация деятельности школы.	Андреев Ю.А.	Март 2023
12	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности руководителя.	Андреев Ю.А. Чагдурова Р.Н.	Апрель 2023

13	Организация и участие в совещаниях и заседаниях по методической и организационной работе школы.	Заместители директора	Апрель 2023
14	Разработка нормативно-правовой базы (локальные акты, положения).	Андреев Ю.А. Чагдурова Р.Н.	Май 2023
15	Подведение итогов работы с резервом.	Администрация школы	Июнь 2023