

**Муниципальное казенное учреждение  
«Иволгинское районное управление образования»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Иволгинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа**

---

улица Ленина, 42, село Иволгинск, Иволгинский район, Республика Бурятия, 671050  
Телефон: 8(30140) 22-549, e-mail: vecherkaivolga@yandex.ru

**Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете школы  
Протокол №11 от 31 августа 2022 года**

**Утверждено  
приказом директора школы  
от 01 сентября 2022 года №8/2**

**Положение  
о формах обучения**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об очной, очно-заочной формах обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в очной, очно-заочной формах обучения, предусмотренного статьей 17, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Очная, очно-заочная форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации реальную возможность получить основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося. ...

1.3. Настоящее положение определяет организацию образовательного процесса в очной, очно-заочной формах обучения в МОУ Иволгинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа.

1.4. Очное, очно-заочное обучение реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования. Допускается сочетание различных форм получения образования.

1.5. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.6. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов, тем учебных предметов общеобразовательных программ основного общего и среднего полного образования в соответствии с Федеральными образовательными стандартами.

1.7. В своей деятельности по организации очной, очно-заочной формах обучения Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

**2. Организация деятельности.**

2.1. Для всех форм обучения общего образования в ОО в пределах конкретной основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования действует единый федеральный государственный стандарт соответствующего уровня общего образования.

2.2. Сроки получения общего образования (соответствующего уровня) в зависимости от формы обучения (по очной, очно-заочной формам) установлены ФГОС по конкретным уровням общего образования.

- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет с 5 по 9 класс) по очной форме обучения.

- среднее общее образование (нормативный срок освоения – 3 года с 10 по 12 класс) по очно-заочной форме обучения.

2.3. Прием обучающихся в Учреждении на очную, очно-заочную форму обучения оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. При приеме переводе и отчислении обучающихся на очно-заочную форму обучения Учреждение руководствуется Законодательством РФ.

2.5. Для перевода/приема обучающегося по программе основного общего образования на очную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление

- согласие родителей

- согласование с КДН, органами опеки или попечительства для лиц не достигших 15 лет (Постановление КДН)

2.6. Для перевода/приема обучающегося по программе среднего общего образования на очно-заочную форму обучения гражданин предоставляет следующие документы:

- личное заявление (или заявление законных представителей в случае несовершеннолетия обучающегося),

- ксерокопию документа, удостоверяющего личность,

- регистрацию по месту жительства,

- документ об уровне образования (в случае, когда прервано обучение).

2.7. Заявление о переводе на очно-заочную форму обучения подается совершеннолетним обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на имя директора Учреждения.

2.8. В случае отсутствия у обучающегося документа об образовании, прием на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании справки с итоговыми оценками, заверенную печатью и подписью директора образовательного учреждения, где обучался ребенок.

2.9. При приеме на очно-заочную форму обучения администрация обязана ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

2.10. В приказе по школе отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в школе в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), может быть выдано родителям (законным представителям) при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение.

### **3. Организация учебного процесса в очно-заочной форме обучения.**

3.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательной программы среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2. Обучение в очно-заочной форме обучения ведется на русском языке.

3.3. Содержание общего среднего образования определяется общеобразовательными программами, учитывающими возрастные особенности обучающихся, их жизненный опыт, направленность интересов и планов с учетом государственных образовательных стандартов.

3.4. Образовательное учреждение организует обучение в классно-урочной системе. Основными методами обучения являются уроки, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации, лабораторные и практические работы, а также зачеты по темам.

3.5. Количество зачетов по учебным предметам учитель определяет самостоятельно. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. К сдаче зачетов допускаются обучающиеся, выполнившие предусмотренные практические, лабораторные и контрольные работы по предмету. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный раздел. Годовые оценки выставляются на основании текущей успеваемости по предметам, тематических и промежуточных контрольных работ и зачетных оценок.

3.6. Все учебные занятия проходят по расписанию, утвержденному руководителем Учреждения

3.7. При очно-заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с утвержденным в Учреждении общеобразовательной программой среднего общего образования. Учебный план очно-заочной формы обучения разрабатывается Учреждением самостоятельно.

3.8. Количество учебных часов в неделю устанавливается в соответствии с количеством учебных часов, предусмотренных учебным планом для освоения предмета. Учреждение может вносить коррективы в распределение часов на отдельные предметы по учебным периодам в пределах общего количества учебного времени, отводимого в каждом классе на данную дисциплину. При этом не должно изменяться суммарное число часов предусмотренное на каждый учебный период – полугодие, год.

#### **4. Аттестация обучающегося в очной, очно-заочной формах обучения.**

4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением.

4.2. Текущая аттестация.

4.2.1. В целях полного освоения программ среднего общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение обучающимися, сопровождается обязательной сдачей зачетов по данным темам.

4.2.2. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.3. Промежуточная аттестация

4.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в очной, очно-заочной формах обучения осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся.

4.4. Государственная итоговая аттестация

4.4.1. Государственная (итоговая) аттестация учащихся проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 12 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

4.4.2. Обучающимся очно-заочной, очной формы, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.

4.5. Обучающимся очно-заочной, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую аттестацию), выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.